



SEZON 2017 / 2018

REGULAMIN OBIEKTU

1. Obiektem Centrum Pływania i Fitness w Poznaniu (61-563) ul. Górna Wilda 83/5 zarządza Energo-Park 3 Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-563) ul. Górna Wilda 83/5, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy pod nr 0000426879, zwana dalej „podmiotem zarządzającym Obiektem”.

2. Obiekt otwarty jest 7 dni w tygodniu w godzinach:

- Poniedziałek 7:00-22:00
- Wtorek 7:00-22:00
- Środa 7:00-22:00
- Czwartek 7:00-22:00
- Piątek 7:00-22:00
- Sobota 7:00-16:00
- Niedziela 7:30-20:00

Z wyjątkiem dni: **1.11.2017, 24.12.2017-2.01.2018, 31.03.2018-2.04.2018, 1.05.2018-5.05.2018, 31.05.2018**, oraz przerw awaryjno – konserwacyjnych.

3. Z basenów, sali, sauny znajdujących się w Obiekcie korzystać mogą tylko i wyłącznie osoby posiadające karty klubowicza, osoby lub grupy posiadające jednorazową zgodę podmiotu zarządzającego Obiektem. Osoby nie posiadające karty klubowicza oraz nie posiadające zgody podmiotu zarządzającego Obiektem nie będą wpuszczane na zajęcia. Przebywanie Klienta w szatni, do której nie otrzymał kluczyka, jest zabronione, a w konsekwencji stanowi przyczynę rozwiązania umowy i zakaz korzystania z Obiektu, a w szczególnych przypadkach całkowity zakaz przebywania na terenie całego Obiektu.

4. Osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających oraz z zewnętrznymi oznakami chorób stwarzających zagrożenie dla otoczenia nie będą wpuszczane na Obiekt.

5. Zajęcia na basenach odbywają się w grupach nie przekraczających 15 osób na jedną osobę prowadzącą zajęcia. Zajęcia na sali odbywają się w grupach nie przekraczających 18 osób na jedną osobę prowadzącą zajęcia.

6. Uczestnika zajęć na basenie obowiązuje noszenie stroju kąpielowego, odpowiedniego obuwia kąpielowego oraz czepka. Uczestnika zajęć na Sali obowiązuje noszenie stroju sportowego, obuwia sportowego oraz posiadanie ręcznika.

7. Uczestnicy zajęć zobowiązani są stawiać się co najmniej 15 minut przed zajęciami oraz dokonać skasowania karty klubowicza.

- 8. Kluczyki do szafek będą wydawane nie wcześniej niż 15 min przed rozpoczęciem zajęć.**
- 9. Uczestnik zajęć na basenie, przed wejściem na basen, zobowiązany jest skorzystać z natrysku.**
- 10. Na basen wszyscy uczestnicy grupy wchodzi równocześnie. Prowadzący zajęcia ma obowiązek sprawdzić stan liczebny uczestników przed i po zajęciach. Osoby spóźnione nie będą wpuszczane na zajęcia.**
- 11. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do opuszczenia szatni nie później niż 30 minut po zakończonych zajęciach.**
- 12. Osoby przebywające w obiekcie zobowiązane są do zachowania porządku, czystości, spokoju i ciszy oraz bezwzględne podporządkowania się poleceniom instruktora prowadzącego zajęcia oraz podmiotu zarządzającego Obiektem.**

13. Uczestnikom zajęć w Obiekcie nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających a w szczególności:

- **Wchodzić do wody bez zezwolenia,**
- **Biegać po posadzkach otaczających nieckę basenową oraz w pomieszczeniach natrysków i szatni,**
- **Palić papierosów, pić napoi alkoholowych oraz jeść na terenie otaczającym nieckę basenów,**
- **Wprowadzać psów i innych zwierząt.**

14. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć na basenie odpowiedzialność ponosi prowadzący zajęcia, natomiast za bezpieczeństwo na pozostałej części Obiektu odpowiedzialny jest pracownik w recepcji.

15. Podmiot zarządzający Obiektem może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień lub zagrożenia, przerwać je i zabronić ich kontynuacji.

16. Po zakończeniu zajęć ich uczestnicy powinni złożyć sprzęt w wyznaczonych miejscach oraz sflukać pod bieżącą wodą pasy i odwiesić je w szatniach.

17. Za pieniądze, wartościowe przedmioty pozostawione w szatni, a nie złożone w szafce depozytowej podmiot zarządzający Obiektem nie ponosi odpowiedzialności.

18. Na terenie całego Obiektu poza wyznaczonymi do tego okresami obowiązuje bezwzględny zakaz używania aparatów fotograficznych oraz kamer video.

19. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego Regulaminu będą usuwane z Obiektu.

20. Wszelkie wypadki i zdarzenia losowe należy zgłaszać w dniu ich wystąpienia podmiotowi zarządzającemu Obiektem w biurze i recepcji Obiektu przed jego opuszczeniem, w celu sporządzenia protokołu.